

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ДОМ ЗДРАВЉА ЛАПОВО  
Број: 08-413  
Датум: 03.04. 2023. године  
ЛАПОВО

На основу члана 192. став 1. тачка 1) Закона о раду ("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС, 113/2017 и 95/2018 - аутентично тумачење ), члана 56. став 2. Закона о заштити података о личности ("Сл. гласник РС" бр. 87/2018) (даље: Закон) и члана 23. став 1. тачка 3. Статута Дома здравља Лапово, директор Дома здравља Лапово доноси

## **О Д Л У К У**

### **о одређивању лица за заштиту података о личности**

1) **ОДРЕЂУЈЕ СЕ** Татјана Стојановић, дипломирани правник , запослена на неодређено време у Дому здравља Лапово на радном месту Правно кадровског аналитичара, за Лице за заштиту података о личности у Дому здравља Лапово.

2) Контакт подаци именоване су:  
-име и презиме: Татјана Стојановић;  
-адреса: 34220 Лапово, ул. Иве Андрића бр. 9;  
-телефон: 062 / 80 59 650;  
-e mail: t.stojanovic1972@gmail.com

3) Лице за заштиту података о личности има најмање обавезу да:

- информисе и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;

- прати примену одредби овог закона, других закона и интерних прописа руковооца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;

- даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. Закона;

- сарађује са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. Закона.

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

4) За извршавање његових обавеза лицу за заштиту података о личности ће бити обезбеђена неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање.

5) Лице за заштиту података о личности је за извршавање својих обавеза непосредно одговорно директору Дома здравља Лапово и дужан је да чува тајност, односно поверљивост података до којих је дошао у извршавању обавеза.

6) Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на интернет страници и огласној табли Дома здравља Лапово и доставити их Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности одмах по доношењу ове одлуке.

7) Ова одлука је коначна и ступа на снагу даном доношења.



Доставити:

1. Именованој Зоран;
2. Поверенику за заштиту података о личности;
3. Интернет страница Дома здравља Лапово;
4. Огласна табла/online info дома здравља
5. Архива.