

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ДОМ ЗДРАВЉА ЛАПОВО
Број: 08-689
Датум: 05. 06. 2020. године
ЛАПОВО

На основу члана 55. став 1. тачка 2), члана 57., члана 60. став 1. тачка 2) и Прилога ЗБ Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), Дом здравља Лапово упућује,

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1) Назив, адреса и е-mail адреса наручиоца:

Назив наручиоца: Дом здравља Лапово
Адреса наручиоца: 34220 Лапово, ул. Иве Андрића бр. 9
Интернет адреса наручиоца: www. dzlapovo.rs
E-mail: dzlapovo@gmail.com

2) Врста наручиоца:

Здравствена установа

3) Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка мале вредности

4) Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:

1) Опис предмета набавке: добра – Санитетски и медицински потрошни материјал подељених по партијама и то:

1. Остали потрошни санитарски материјал;
2. Хемикалије и дезинфекциона средства;
3. Игле, шприцеви и инфузиони системи;
4. Траке за шећер;
5. Лабораторијски потрошни материјал ;
6. Вакум системи за узорковање крви;
7. Потрошни материјал за коагулацију;
8. Испирачи и потрошни материјал за биохемијски аналајзер;
9. Тест на окултно крварење;
10. Стоматолошки материјал;
11. Аминофилин.

Називи и ознаке из општег речника набавки су:

1. 33690000 - Разни медицински производи;
2. 33690000 - Разни медицински производи;
3. 33690000 - Разни медицински производи;
4. 33690000 - Разни медицински производи;
5. 33690000 - Разни медицински производи;
6. 33690000 - Разни медицински производи;

7. 33690000 - Разни медицински производи;
8. 33690000 - Разни медицински производи;
9. 33690000 - Разни медицински производи;
10. 33690000 - Разни медицински производи;
11. 33690000 - Разни медицински производи;

5) Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:

Најнижа понуђена цена

6) Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети без накнаде у електронском формату са следећих адреса:

- <http://portal.ujn.gov.rs/>
- www.dzlapovo.rs

Конкурсна документација се може без накнаде доставити и електронском поштом у ком случају је заинтересовани понуђач дужан да пошаље захтев за доставу документације на адресу dzlapovo@gmail.com.

7) Начин подношења понуде и рок:

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на адресу наручиоца, са знаком:

**Дом здравља Лапово,
Иве Андрића бр. 9, Лапово (економско-правна служба)
„Понуда за јавну набавку добара бр. 2/2020 – партија ____”
Не отвара**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17. 06. 2020. године до 12:00 часова.

8) Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се 17. 06. 2020. године са почетком у 12:15 часова на адреси наручиоца.

Пре почетка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

9) Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку приликом отварања понуда.

10) Рок за доношење одлуке:

Рок за доношење одлуке о додели уговора/обустави је до 10 дана од дана јавног отварања понуда.

11) Комуникација у току поступка:

Комуникација у поступку, осим подношења понуде од стране понуђача, обављаће се путем електронске поште уколико за то постоје услови и код наручиоца и код понуђача. Због тога је неопходно да понуђач наведе е-mail адресу путем које ће се обављати комуникација у поступку и да упише радно време у току којег му се акти могу доставити на ту адресу, односно у току којег може потврдити пријем аката. Уколико понуђач не наведе е-mail адресу, сва документација ће му бити достављена путем поште.

12) Лице за контакт:

Саша Јовановић, маг.фарм.

е-mail: dzlapovo@gmail.com

ЧЛАНОВИ КОМИСИЈЕ

Саша Јовановић, маг.фарм.

др Марина Шалипуровић

др Милена Павловић

Сандра Петровић Златковић

Татјана Стојановић